

СОГЛАСОВАНО:

Председатель комитета по спорту,
молодёжной политике и культуре

«24» декабря 2025 г.

Н.В. Цибуцинин

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
МАУ «Голышмановская ЦБС»

«24» декабря 2025 г.

Е.В. Безрученко

Положение о платных услугах МАУ «Голышмановская ЦБС»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о платных услугах (далее – Положение) регулирует предоставление МАУ «Голышмановская ЦБС» платных услуг населению в соответствии с требованиями Гражданского кодекса РФ, Закона РФ «Основы законодательства РФ о культуре», Закона Тюменской области «О государственной политике в сфере культуры и искусства Тюменской области», Бюджетного кодекса РФ, Налогового Кодекса РФ.

1.2. Под платными услугами понимаются услуги, оказываемые МАУ «Голышмановская ЦБС» физическим и юридическим лицам в рамках уставной деятельности за соответствующую плату, сверх объемов социальных услуг, гарантированных населению при сохранении доступности и качества, бесплатно оказываемых услуг, и не подменяют их.

1.3. Платные услуги являются одной из форм приносящей доход деятельности МАУ «Голышмановская ЦБС». Оказание платных услуг осуществляется за счет рационального или дополнительного использования рабочего времени сотрудниками МАУ «Голышмановская ЦБС» и привлеченными лицами.

1.4. Оказание платных услуг не является предпринимательской деятельностью, так как их оказание не влечет цели извлечения прибыли. Доход, полученный от оказания платных услуг, направляется на развитие материально-технической базы и выплаты стимулирующего характера сотрудникам МАУ «Голышмановская ЦБС».

1.5. Информация о перечне предоставляемых услуг и их стоимости содержится в Прейскуранте на оказание платных услуг МАУ «Голышмановская ЦБС».

1.6. Прейскурант на оказание платных услуг МАУ «Голышмановская ЦБС» формируется и пересматривается администрацией, отделами совместно с бухгалтерией по мере необходимости с поправкой на коэффициент текущей инфляции или в соответствии с реальными рыночными ценами 1 раз в год.

1.7. Цены на предоставляемые платные услуги МАУ «Голышмановская ЦБС» устанавливаются в зависимости от себестоимости работы, планируемой рентабельности, потребительского спроса,

приоритетности в обслуживании, срочности, сложности, конкурентоспособности услуги.

1.8. Учёт платных услуг ведётся в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учёту. Средства, полученные от платных услуг, сдаются в бухгалтерию МАУ «Голышмановская ЦБС» на конец текущего месяца.

1.9. Средства, полученные от оказания платных услуг, направляются:

- на развитие материально-технической базы;
- на выплату квартальной премии руководителю МАУ «Голышмановская ЦБС» в размере 3%;
- на оплату услуг связи;
- на прочие расходы и услуги;
- на оплату коммунальных услуг с применением коэффициента платной деятельности.

Расчет коэффициента платной деятельности:

$$K_{\text{плд}} = \frac{R_{\text{субсидия}}}{R_{\text{субсидия}} + R_{\text{платные}}}$$

где

- $K_{\text{плд}}$ - коэффициент платной деятельности;
- $R_{\text{субсидия}}$ - Субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания;
- $R_{\text{платные}}$ - Поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности;

1.10. Оплата услуг производится либо наличными денежными средствами с выдачей документов установленного образца (квитанции об оплате), либо безналичным перечислением денежных средств.

2. Организация работы по предоставлению платных услуг

2.1. В деятельности по оказанию платных услуг принимают участие сотрудники следующих структурных подразделений:

- центральная районная библиотека;
- сельские библиотеки;
- краеведческий музей им. Б.О.Сухова

2.2. Структурные подразделения-исполнители обеспечивают выполнение объемов, сроков, качества услуг, а также своевременное предоставление документов по оказываемым услугам в бухгалтерию МАУ «Голышмановская ЦБС».

2.3. Бухгалтерия МАУ «Голышмановская ЦБС» ежемесячно представляет отчет директору учреждения о доходах и расходах по платным услугам.

2.4. Персональная ответственность за соблюдение настоящего Положения, Прейскуранта на платные услуги, порядка работы по представлению и первичному учету услуг возлагается на главных

библиотекарей центральной районной библиотеки и библиотекарей сельских библиотек, заведующего краеведческим музеем им. Б.О. Сухова, а также на главного бухгалтера, обеспечивающего учет и контроль за поступлением и расходованием финансовых средств.

3. Льготы при оказании платных услуг

3.1. Льготы устанавливаются в соответствии с Приказом Минкультуры РФ от 31.05.2016 №1219, в котором определяются виды льгот, а также условия их предоставления, в том числе перечень документов, при предъявлении которых предоставляются льготы.

3.2. На бесплатное получение услуг, оказываемых исполнителем, имеют право следующие категории потребителей:

- участники Великой Отечественной войны и ветераны всех войн;
- лица, достигшие возраста 55 и 60 лет (соответственно женщины и мужчины);
- участники СВО и члены их семей (детский игровой зал, медиазал, планетарий);
- дети в возрасте до 1 года;
- взрослые, сопровождающие детей (детский игровой зал);
- многодетные семьи (один раз в месяц) (детский игровой зал, медиазал, планетарий) (Указ Президента РФ от 23.01.2024 № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей»);
- дети сотрудников МАУ «Голышмановская ЦБС»;
- участники семейного клуба «Всея семьей в библиотеку» (детский игровой зал);
- волонтеры;
- победители (участники) конкурсов (одно посещение);
- участники библиотечных и музейных акций: (библионочь, ночь искусств, музейная ночь, день семьи, день защиты детей и др.).

3.3. Льготные категории граждан в музее. Вход бесплатный. В соответствии с Постановлением Правительства Тюменской области от 16 сентября 2013 года № 393-п "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан при посещении государственных музеев в Тюменской области", Постановлением Тюменской области № 815-п от 9 ноября 2022 года, Постановлением Правительства Тюменской области "О внесении изменений в Постановление от 16.09.2013 № 393-п", Постановлением Тюменской области № 750-п "О социальной поддержке семей военнослужащих, проходящих (проходивших) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации и принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции" от 21.10.2022г.:

- Лица, достигшие возраста 55 и 60 лет (соответственно женщины и мужчины);
- Студенты (курсанты), обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам;

- Лица, не достигшие возраста 18 лет;
- Инвалиды;
- Лица, сопровождающие группу, или льготную категорию граждан – не более 2 человек;
- Многодетные семьи;
- Военнослужащие и члены их семей (родители, супруги, дети);
- Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации, полные кавалеры ордена Славы, не достигшие возраста 55 и 60 лет (соответственно женщины и мужчины);

Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации, полные кавалеры ордена Славы, инвалиды I и II групп, дети-инвалиды и лица, сопровождающие таких детей, обслуживаются в музее вне очереди.

3.4. Документами для получения льготы признаются:

- документ, удостоверяющий личность гражданина (паспорт), (свидетельство о рождении);
- документ, подтверждающий право на получение социальных услуг (удостоверение инвалида о праве на льготы; справка медико-социальной экспертизы инвалидов, подтверждающая факт установления инвалидности и иное, студенческий билет, зачетная книжка (для курсантов), документ, подтверждающий статус Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации, полного кавалера ордена Славы);
- иные документы, подтверждающие соответствие лиц той или иной категории льготников.
- документ, подтверждающий право на бесплатное посещение музея должен быть действителен на дату посещения;
- сервис «Цифровой ID» - в качестве альтернативного способа подтверждения льготного статуса граждан.

3.5. Информация о порядке посещения на льготных условиях платных мероприятий размещается:

- на официальном сайте в сети Интернет;
- на специально оборудованных информационных стендах, устанавливаемых в доступных для посетителей местах;
- в средствах массовой информации.